

Richtlijnen lectorenrooster Open Hof Ommoord

Historie en doel

In deze richtlijnen wordt aangegeven op welke wijze het lectorenrooster wordt opgesteld c.q. ingevuld.

Algemeen

Het lectorenrooster, voor de Eredienst van de Protestantse Wijkgemeente Open Hof Ommoord op zondagochtend 09.30 uur, wordt opgesteld door de opsteller van het lectorenrooster. Zij/hij stuurt het rooster naar de diverse lectoren.

Ruilen

Als je bent ingeroosterd op een zondag maar niet kunt of onverwachts verhinderd bent wil je dan onderling ruilen of iemand van de reservelijst (*) bellen. Als hier sprake van is, dient de lector die geruild heeft de opsteller van het lectorenrooster en de secretaris van de Werkgroep Eredienst te informeren. De telefoonnummers en de E-mailadressen, van de diverse lectoren, zijn vermeld in het lectorenrooster.

Open Hof Ommoord predikanten en gastvoorgangers

Voor eventuele vragen kan de Open Hof Ommoord wijkpredikant rechtstreeks benaderd worden. Als je wilt overleggen met de gastvoorganger kan de opsteller van het lectorenrooster of de secretaris van de Werkgroep Eredienst het telefoonnummer of het e-mailadres doorgeven.

De secretaris van de Werkgroep Eredienst stuurt de gastvoorgangers een uitnodiging en legt tevens de gang van zaken van een Eredienst in Open Hof Ommoord uit. De gastvoorganger stuurt de orde van dienst per e-mail naar de secretaris van de Werkgroep Eredienst die op haar/zijn beurt de orde van dienst doorstuurt naar de dienstdoende lector.

Vorbereiding

- **Bereid je goed voor door de lezing, thuis, een paar keer hardop te lezen,**
- **Kijk of de kansel op de voor jou geschikte hoogte staat.**
- Er wordt gelezen uit de grote Bijbel die op de standaard, tegen de achterwand in de ruimte tussen de kansel en de Avondmaalstafel, is geplaatst.
Indien een andere Bijbelvertaling is afgesproken zorg er dan voor dat deze Bijbelvertaling er ligt.
Pak wel de grote Bijbel en leg de andere Bijbelvertaling erbovenop.
Leg, wanneer je dat prettig vindt, vooraf een lint of een papiertje bij de desbetreffende lezing(en).
- Meld je vóór de Eredienst bij de voorganger. Op dat moment kan je ook nog overleg met hem/haar hebben.

Lezingen

Na het gebed bij de opening van de Schriften wordt eerst het kinderlied gezongen en is er, als er kinderen aanwezig zijn, een moment voor een kort gesprekje met de kinderen.

Als er kinderdienst is nemen de kinderen het licht mee naar hun eigen ruimte. Terwijl de kinderen naar hun eigen ruimte lopen kan de lector alvast naar voren komen zodat er geen gat valt en de dienst zonder onderbreking door kan lopen.

De lector kondigt zelf de te lezen tekst aan en geeft aan welk lied er na de lezing gezongen wordt. Sta niet te dicht op de microfoon want dan krijg je vreemde bijgeluiden.

Lectoren overige (ere)diensten

1. Voor de overige (ere)diensten wordt er geen lector ingeroosterd. Er is dan overleg met de coördinatoren van de desbetreffende (ere)diensten. Het komt ook voor dat de voorganger aan de opsteller van het lectorenrooster vraagt of er een lector, die wil lezen, beschikbaar is. Zij/hij vraagt dit dan na bij de diverse lectoren.
2. Punt 1 is ook van toepassing voor, bijvoorbeeld, de vieringen op Goede Vrijdag, Witte Donderdag, Oudejaarsavond en de Kerstnachtsdienst.
3. Als er een gastvoorganger voorgaat geeft de secretaris van de Werkgroep Eredienst door dat er geen lector aanwezig is.
4. De lezingen in een Oecumenische Viering worden over het algemeen door iemand vanuit de werkgroep Oecumenische Vieringen gedaan. In geval van nood kan er via de opsteller van het lectorenrooster een protestantse lector of via de R.K.-lectoren coördinator een R.K. lector worden gevraagd.

Contactpersonen

Voor de contactpersonen verwijzen wij u naar het bijgaande addendum.

Opstellers en vaststelling

Aldus opgesteld, juni 2019 door Henny Groenendijk en Joost Barendrecht.

Dd. 27.06.2019 vastgesteld door Werkgroep Eredienst.

Wijzigingshistorie

V2 – Dd. 10.07.2024, door Henny Groenendijk en Joost Barendrecht, o.a. de hoofdstukken “Algemeen”, “Ruilen” “Predikanten en gastvoorgangers” en “Lezingen” aangepast. Gezien de beperkte omvang van de wijziging, is het niet noodzakelijk V2 voor te leggen voor goedkeuring aan Werkgroep Eredienst.